



UNIONE MONTANA MOMBARONE

Via Montiglie n° 1/I - 10010 SETTIMO VITTORE (TO)

tel.:0125658409; fax:0125659207; C.F.:93045560013

e-mail: tecnico@um-mombarone.to.it

pec-mail: um-mombarone@pec.it

Città metropolitana di Torino

Settimo Vittone, 06/09/2017

Prot. n° 345

VERBALE DI GARA

(ai sensi del D.lgs 50/2016 e s.m.i. - art. 36 comma 2)

INTERVENTI DI GESTIONE DELLA VEGETAZIONE IN ALVEO, RIMOZIONE RIFIUTI SOLIDI E LITOIDI, RIPRISTINO SEZIONI DI DEFLUSSO, RIPRISTINO OFFICIOSITA' IDRAULICA DI ATTRAVERSAMENTI, TOMBINI E TRATTI TOMBATI, MANUTENZIONE DI ARGINATURE, OPERE DI INGEGNERIA NATURALISTICA, DI OPERE DI SOSTEGNO E DRENAGGIO SUL SISTEMA VIARIO MINORE (INTERVENTI A1.1. NUOVI, A1.3.AL, A1.4.DD, A1.4. A1.6.AP, A1.6.AT, A1.8.VD, A1.10.DS, A1.11.VV, A1.11. NUOVI - P.M.O. AGGIORNAMENTO 2015"

CUP: E16J15003850005

CIG: Z8E1F8F109

Procedura di gara: negoziata per l'affidamento di servizi di ingegneria/architettura sotto soglia ai sensi dell'art. 36, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

Criterio di scelta dell'offerente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 da espletarsi mediante confronto competitivo attraverso il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs citato, ritenuto metodo adeguato rispetto all'importo del servizio.

L'anno duemiladiciassette, addì cinque del mese di settembre, alle ore 12:00 in Settimo Vittone, presso l'ufficio tecnico dell'Unione Montana Mombarone, Con sede in Via Montiglie 11

PREMESSO CHE:

L'aggiornamento dei Piani di Manutenzione Ordinaria (PMO) della ex Comunità Montana Dora Baltea Canavesana, redatto dalla Società NORD MILANO CONSULT Srl, dal Dott. For. BIANCHI Alessandro e dal Dott. Geol. BARATTI Luciano, è stato approvato con D.C.M. n°5 del 22/02/2016 e successiva presa d'atto della ATO3 con deliberazione n°615 del 17/11/2016;

Con deliberazione di Giunta n°7 del 18/04/2017 l'Unione Montana Mombarone ha stabilito di esprimere indirizzo politico da impartire all'Ufficio Tecnico dell'Unione Montana Mombarone ai fini della predisposizione dei bandi per l'affidamento di servizi di ingegneria-architettura per la progettazione definitiva esecutiva e servizi tecnico-amministrativi connessi suddividendo per tipologie di intervento le previsioni del PMO ed in particolare individuando il gruppo di interventi definiti OPERE DI INGEGNERIA: INTERVENTI DI GESTIONE DELLA VEGETAZIONE IN ALVEO, RIMOZIONE RIFIUTI SOLIDI E LITOIDI, RIPRISTINO SEZIONI DI DEFLUSSO, RIPRISTINO OFFICIOSITA' IDRAULICA DI ATTRAVERSAMENTI, TOMBINI E TRATTI TOMBATI, MANUTENZIONE DI ARGINATURE, OPERE DI INGEGNERIA NATURALISTICA, DI OPERE DI SOSTEGNO E DRENAGGIO SUL SISTEMA VIARIO MINORE (INTERVENTI A1.1. nuovi, A1.3.AL, A1.4.DD, A1.4. A1.6.AP, A1.6.AT, A1.8.VD, A1.10.DS, A1.11.VV, A1.11. nuovi - P.M.O. AGGIORNAMENTO 2015);

Con determinazione dirigenziale n°16 del 02/08/2017 del Responsabile del Servizio Tecnico si è provveduto ad avviare l'affidamento del servizio di Progettazione definitiva ed esecutiva comprensiva delle indagini specialistiche di natura geologica e forestale finalizzate all'ottenimento

di autorizzazioni sovracomunali, Direzione dei Lavori, contabilità, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione relativamente all'intervento in questione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4, provvedendo contestualmente ad approvare:

lettera d'invito a formulare l'offerta contenente gli elementi regolanti l'esecuzione del servizio;
istanza in caso di professionista singolo ed istanza in caso di professionisti associati
modelli di Presa visione ed Offerta economica

CONSIDERATO che la data entro la quale trasmettere la documentazione di gara è stata stabilita in mercoledì 05 settembre 2017 ore 12.00, mentre per l'apertura delle offerte, le ore 11.00 del 06 settembre 2017;

VISTO il criterio di aggiudicazione stabilito nel ribasso sull'importo lavori posto a base di gara;

DATO ATTO che la Commissione di Gara, nel rispetto dell'art.77 comma 4 del Codice (DLgs 50/16) è composta dai seguenti soggetti:

- dott. COSTANTINO Giuseppe, segretario dell'Unione Montana Mombarone, Presidente;
- arch. MARCANTONI Moreno, Responsabile LL.PP. dell'Unione Montana Mombarone, segretario;
- sig.ra MARAN Sabrina, impiegata ufficio protocollo-anagrafe dell'Unione Montana Mombarone;

Evidenziato che alla scadenza fissata sono pervenuti numero 4 plichi:

1	prot.n°321 del 30/08/17	R.T.P. BIANCHI – NORD MILANO CONSULT
2	prot.n°322 del 01/09/17	R.T.P. OGGIONI BOLOGNINI LONGIS
3	prot.n°323 del 01/09/17	R.T.P. FARINETTI HERITIER BERGO ARRI RIBOTTA
4	prot.n°324 del 05/09/17	ECOPLAN SRL
5	prot.n°325 del 05/09/17	STUDIO ASSOCIATO TERRITORIUM
6	prot.n°326 del 05/09/17	STUDIO ASSOCIATO RISORSATERRA
7	prot.n°327 del 05/09/17	ENDACO SRL
8	prot.n°328 del 05/09/17	R.P. GEO SINTESI
9	prot.n°329 del 05/09/17	STUDIO GARBIN ANDRUETTO
10	prot.n°330 del 05/09/17	STUDIO SILVA SRL
11	prot.n°331 del 05/09/17	R.T.P. ARCHIFOR
12	prot.n°334 del 05/09/17	STUDIO ASSOCIATO FORTEA

CIO' PREMESSO

Il dott. COSTANTINO Giuseppe in qualità di Presidente di Gara, assistito dall'arch. MARCANTONI Moreno, Responsabile del Servizio Tecnico che funge anche da segretario verbalizzante e dalla Signora MARAN Sabrina, della cui identità si è certi,

DICHIARA

aperta la gara, fa dar lettura delle condizioni di contratto, avverte che questo si effettua sotto l'osservanza di quanto stabilito nella manifestazione di interesse e contestuale richiesta di offerta economica;

Esaminati i plichi pervenuti ed accertati che gli stessi non risultano manomessi all'esterno e che sono stati redatti e compilati secondo le indicazioni contenute nella lettera di invito;

Pertanto nel rispetto della legislazione sui lavori pubblici, in particolare si avvia l'apertura dei plichi delle offerte, e si procede ad aprire il primo plico, secondo l'ordine di arrivo al protocollo generale dell'Ente;

- PLICO 1: prot.n°321 del 30/08/17 R.T.P. BIANCHI – NORD MILANO CONSULT

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

• PLICO 2: prot.n°322 del 01/09/17 R.T.P. OGGIONI BOLOGNINI LONGIS

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

• PLICO 3: prot.n°323 del 01/09/17 R.T.P. FARINETTI HERITIER BERGO ARRI RIBOTTA

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

• PLICO 4: prot.n°324 del 05/09/17 ECOPLAN SRL

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

• PLICO 5: prot.n°325 del 05/09/17 STUDIO ASSOCIATO TERRITORIUM

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

• PLICO 6: prot.n°326 del 05/09/17 STUDIO ASSOCIATO RISORSATERRA

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;

- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

• PLICO 7: prot.n°327 del 05/09/17 ENDACO SRL

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si rileva che il soggetto risulta privo dei requisiti richiesti dall'avviso di manifestazione d'interesse in ragione dell'assenza del geologo e del perito agrario/agronomo/dottore in scienze forestali come previsto al punto 4.3.b. Pertanto si prende atto che la documentazione non risulta congrua, si esclude il soggetto dalla prosecuzione della gara e si conserva la busta di offerta all'interno del plico senza provvedere a successiva apertura.

• PLICO 8: prot.n°328 del 05/09/17 R.P. GEO SINTESI

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

• PLICO 9: prot.n°329 del 05/09/17 STUDIO GARBIN ANDRUETTO

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

• PLICO 10: prot.n°330 del 05/09/17 STUDIO SILVA SRL

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

• PLICO 11: prot.n°331 del 05/09/17 R.T.P. ARCHIFOR

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

- PLICO 12: prot.n°334 del 05/09/17 STUDIO ASSOCIATO FORTEA

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si da avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta dai rappresentanti dei Comuni dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

Il Presidente dichiara che 11 delle 12 buste relative alla documentazione propedeutica alla presentazione delle offerte sono conformi alle prescrizioni dell'Avviso di Manifestazione di interesse, pertanto ad alta voce dichiara di proseguire con la gara, aprendo le buste contenenti le offerte.

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°1 R.T.P. BIANCHI – NORD MILANO CONSULT** e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;

Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **49,98%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°2 R.T.P. OGGIONI BOLOGNINI LONGIS** e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;

Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **50,15%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°3 R.T.P. FARINETTI HERITIER BERGO ARRI RIBOTTA** e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;

Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **52,00%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°4 ECOPLAN SRL** e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;

Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **7,11%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°5 STUDIO ASSOCIATO TERRITORIUM**, e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;

Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **45,57%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°6 STUDIO ASSOCIATO RISORSATERRA**, e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;

Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **25,00%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°8 R.P. GEO SINTESI**, e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;

Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **52,25%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°9 STUDIO GARBIN ANDRUETTO**, e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;

Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **37,20%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°10 STUDIO SILVA SRL**, e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;

Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **51,50%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°11 R.T.P. ARCHIFOR**, e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;

Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **58,73%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°12 STUDIO ASSOCIATO FORTEA**, e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;
Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **35,25%**

Il presidente ad alta voce dichiara che tutte le offerte sono valide e pertanto vengono ammesse alla selezione.

Pertanto, analizzata la documentazione e le offerte, riscontrato quanto dovuto ai sensi della lettera di invito e del Codice degli Appalti si procede ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.lgs 50/2016 con la **"proposta di aggiudicazione" al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti ARCHIFOR con sede in Via N. Gallo Pecca 24 – 10086 RIVAROLO Canavese (TO) PRESSO Architetto GALLINA Silvio, con offerta pervenuta al prot.n°184 del 05/09/2017 con un ribasso pari al 58,73% (cinquantottovirgolasettantatrepercento);**

Il Presidente di gara, riletto integralmente quanto sopra, detta le condizioni del proseguimento della gara, al fine di perfezionare l'aggiudicazione definitiva, impartendo il seguente procedimento:

provvedere al completamento della verifica della documentazione di gara, con la richiesta agli Enti Competenti della regolarità contributiva, della veridicità delle autocertificazioni in merito alle dichiarazioni dei soggetti responsabili aziendali, nonché alla verifica di tutte le offerte in termini di controlli numerici dei conteggi proposti, onde evitare errori sui calcoli di cui sopra;

Alle ore 12:30 il Presidente dichiara conclusa la gara e demanda agli uffici competenti la redazione del verbale ed il proseguo della procedura di verifica ed affidamento dei lavori.

Si allega il contenuto di tutto quanto pervenuto.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente Segretario: Dott. Costantino Giuseppe

Il Segretario Verbalizzante: Arch. Marcantoni Moreno

Membro di Commissione: Maran Sabrina