



UNIONE MONTANA MOMBARONE

Via Montiglie n° 1/1 - 10010 SETTIMO VITTORE (TO)

tel.:0125658409; fax:0125659207; C.F.:93045560013

e-mail: tecnico@um-mombarone.to.it

pec-mail: um-mombarone@pec.it

Città metropolitana di Torino

Settimo Vittone, _____

Prot. n° _____

VERBALE DI GARA

(ai sensi del D.lgs 50/2016 e s.m.i. - art. 36 comma 2)

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI: PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTO/ESECUZIONE E DIREZIONE LAVORI INERENTE LAVORI DI: GESTIONE ORDINARIA DELLE COPERTURE VEGETAZIONALI CHE PREDISPONGONO I VERSANTI ALL'INSTABILITA' - COMUNI DI ANDRATE E SETTIMO VITTORE - INTERVENTI A1.14.VG DEL PMO 2016 - AGGIORNAMENTO 2015

CUP: E41J06000030005

CIG: Z06207A994

Procedura di gara: negoziata per l'affidamento di servizi di ingegneria/architettura sotto soglia ai sensi dell'art. 36, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

Criterio di scelta dell'offerente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 da espletarsi mediante confronto competitivo attraverso il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs citato, ritenuto metodo adeguato rispetto all'importo del servizio.

L'anno duemiladiciassette, addì ventitre del mese di novembre, alle ore 12:00 in Settimo Vittone, presso l'ufficio tecnico dell'Unione Montana Mombarone, Con sede in Via Montiglie 11

PREMESSO CHE:

L'aggiornamento dei Piani di Manutenzione Ordinaria (PMO) della ex Comunità Montana Dora Baltea Canavesana, redatto dalla Società NORD MILANO CONSULT Srl, dal Dott. For. BIANCHI Alessandro e dal Dott. Geol. BARATTI Luciano, è stato approvato con D.C.M. n°5 del 22/02/2016 e successiva presa d'atto della ATO3 con deliberazione n°615 del 17/11/2016;

Con deliberazione di Giunta n°7 del 18/04/2017 l'Unione Montana Mombarone ha stabilito di esprimere indirizzo politico da impartire all'Ufficio Tecnico dell'Unione Montana Mombarone ai fini della predisposizione dei bandi per l'affidamento di servizi di ingegneria-architettura per la progettazione definitiva esecutiva e servizi tecnico-amministrativi connessi suddividendo per tipologie di intervento le previsioni del PMO ed in particolare individuando il gruppo di interventi definiti INTERVENTI BOSCHIVI: GESTIONE ORDINARIA DELLE COPERTURE VEGETAZIONALI CHE PREDISPONGONO I VERSANTI ALL'INSTABILITA' - COMUNI DI ANDRATE E SETTIMO VITTORE - INTERVENTI A1.14.VG DEL PMO 2016 - AGGIORNAMENTO 2015;

Con determinazione dirigenziale n°22 del 26/10/2017 del Responsabile del Servizio Tecnico si è provveduto ad avviare l'affidamento del servizio di Progettazione definitiva ed esecutiva comprensiva delle indagini specialistiche di natura geologica e forestale finalizzate all'ottenimento di autorizzazioni sovracomunali, Direzione dei Lavori, contabilità, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione relativamente all'intervento in questione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4, provvedendo contestualmente ad approvare:

lettera d'invito a formulare l'offerta contenente gli elementi regolanti l'esecuzione del servizio;

istanza in caso di professionista singolo ed istanza in caso di professionisti associati

modelli di Presa visione ed Offerta economica

CONSIDERATO che la data entro la quale trasmettere la documentazione di gara è stata stabilita in mercoledì 22 novembre 2017 ore 12.00, mentre per l'apertura delle offerte, le ore 12.00 del 23 novembre 2017;

VISTO il criterio di aggiudicazione stabilito nel ribasso sull'importo lavori posto a base di gara;

DATO ATTO che la Commissione di Gara, nel rispetto dell'art.77 comma 4 del Codice (DLgs 50/16) è composta dai seguenti soggetti:

- dott. COSTANTINO Giuseppe, segretario dell'Unione Montana Mombarone, Presidente;
- arch. MARCANTONI Moreno, Responsabile LL.PP. dell'Unione Montana Mombarone, segretario;
- sig.ra MARAN Sabrina, impiegata ufficio protocollo-anagrafe dell'Unione Montana Mombarone;

Evidenziato che alla scadenza fissata sono pervenuti numero 4 plichi:

- 1 prot.n°449 del 15/11/17 Studio Associato TERRITORIUM - Via Marconi 32/a TRIVERO (BI)
- 2 prot.n°463 del 17/11/17 Studio Associato FORTEA - Via Morghen 5 - 10143 TORINO

CIO' PREMESSO

Il dott. COSTANTINO Giuseppe in qualità di Presidente di Gara, assistito dall'arch. MARCANTONI Moreno, Responsabile del Servizio Tecnico che funge anche da segretario verbalizzante e dalla Signora MARAN Sabrina, della cui identità si è certi,

DICHIARA

aperta la gara, fa dar lettura delle condizioni di contratto, avverte che questo si effettua sotto l'osservanza di quanto stabilito nella manifestazione di interesse e contestuale richiesta di offerta economica;

Esaminati i plichi pervenuti ed accertati che gli stessi non risultano manomessi all'esterno e che sono stati redatti e compilati secondo le indicazioni contenute nella lettera di invito;

Pertanto nel rispetto della legislazione sui lavori pubblici, in particolare si avvia l'apertura dei plichi delle offerte, e si procede ad aprire il primo plico, secondo l'ordine di arrivo al protocollo generale dell'Ente;

• **PLICO 1: Studio Associato TERRITORIUM** - Via Marconi 32/a TRIVERO (BI)

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si dà avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta da rappresentante dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

• **PLICO 2: Studio Associato FORTEA** - Via Morghen 5 - 10143 TORINO

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si dà avvio al procedimento per l'apertura della busta;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto da:

- Istanza (Allegato A/B su modulistica fornita dall'Unione Montana);
- Dichiarazione possesso requisiti, inesistenza cause di esclusione, carta/e di identità;
- Curriculum professionale redatto secondo le modalità richieste;
- Presa visione sottoscritta da rappresentante dell'Unione Montana;
- Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

Il Presidente dichiara che 2 delle 2 buste relative alla documentazione propedeutica alla presentazione delle offerte sono conformi alle prescrizioni dell'Avviso di Manifestazione di interesse, pertanto ad alta voce dichiara di proseguire con la gara, aprendo le buste contenenti le offerte.

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°1 Studio Associato TERRITORIUM** - Via Marconi 32/a TRIVERO (BI) e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;
Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **52,57%**

- Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°2 Studio Associato FORTEA** - Via Morghen 5 - 10143 TORINO e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta libera;
Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **41,00%**

Il presidente ad alta voce dichiara che tutte le offerte sono valide e pertanto vengono ammesse alla selezione.

Pertanto, analizzata la documentazione e le offerte, riscontrato quanto dovuto ai sensi della lettera di invito e del Codice degli Appalti si procede ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.lgs 50/2016 con la **"proposta di aggiudicazione" allo Studio Associato TERRITORIUM** con sede in Via Marconi 32/a TRIVERO (BI) **con offerta pervenuta al prot.n°449 del 15/11/17 con un ribasso pari al 52,57% (cinquantaduevirgolacinquantasettepercento);**

Il Presidente di gara, riletto integralmente quanto sopra, detta le condizioni del proseguimento della gara, al fine di perfezionare l'aggiudicazione definitiva, impartendo il seguente procedimento:

provvedere al completamento della verifica della documentazione di gara, con la richiesta agli Enti Competenti della regolarità contributiva, della veridicità delle autocertificazioni in merito alle dichiarazioni dei soggetti responsabili aziendali, nonché alla verifica di tutte le offerte in termini di controlli numerici dei conteggi proposti, onde evitare errori sui calcoli di cui sopra;

Alle ore 12:30 il Presidente dichiara conclusa la gara e demanda agli uffici competenti la redazione del verbale ed il proseguo della procedura di verifica ed affidamento dei lavori.

Si allega il contenuto di tutto quanto pervenuto.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente Segretario: Dott. Costantino Giuseppe

Il Segretario Verbalizzante: Arch. Marcantoni Moreno

Membro di Commissione: Maran Sabrina



The image shows two handwritten signatures on horizontal lines. The top signature is in dark ink and appears to be 'Costantino Giuseppe'. The bottom signature is in blue ink and appears to be 'Maran Sabrina'. To the right of the signatures is a circular stamp with the text 'UNIONE MONTANA MOMBARNONE' around the perimeter.