



Andrate

Carema

Nomaglio

Settimo V.

## UNIONE MONTANA MOMBARONE

Via Montiglie n° 1/1 - 10010 SETTIMO VITONE (TO)

tel.:0125658409; fax:0125659207; C.F.:93045560013

e-mail: tecnico@um-mombarone.to.it

pec-mail: um-mombarone@pec.it

Città metropolitana di Torino

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.36, C.2, LETT.B) E C) E ART.63 SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA CRITERIO DEL MINOR PREZZO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI DI DISGAGGIO DI MASSI PERICOLANTI (INTERVENTI A1.12.VM - EX INTERVENTI VM DEL P.M.O.) NEI COMUNI DI SETTIMO VITONE E DI CAREMA - P.M.O. AGGIORNAMENTO 2015 - CIG: 7185377; CUP: E61J06000100005**

### VERBALE DI GARA DEL 04/10/2018

(ai sensi del D.lgs 50/2016 e s.m.i. - art. 36 comma 2)

#### Premessa:

- L'Ente ha la necessità di affidare i lavori di DISGAGGIO DI MASSI PERICOLANTI NEI COMUNI DI SETTIMO VITONE E DI CAREMA
- il progetto esecutivo è stato approvato dalla Giunta dell'Unione Montana Mombarone con deliberazione n°09 del 26/06/2018;
- L'importo dei lavori soggetti a ribasso è di €52.948,63 oltre oneri di sicurezza per €988,16 per complessivi €53,936,79;
- allo scopo, per l'individuazione delle ditte da invitare alla procedura ristretta, è stato pubblicato, ai sensi dell'art. 61 del D.Lvo n. 50/16 e s.m.i., un bando di gara;
- stante quanto indicato nel bando di gara suddetto, è necessario individuare n. 10 operatori economici mediante sorteggio pubblico ma anonimo;

A seguito del Verbale di gara del 25/09/2018 si è provveduto a comunicare l'esito positivo del sorteggio (ovvero la non necessità in quanto le manifestazioni erano inferiori a 10) ai seguenti soggetti provvedendo contestualmente ad inviarne comunicazione agli interessati via PECmail e comunicando la possibilità di avanzare l'offerta secondo le modalità previste dalla lettera di invito già precedentemente pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Ente:

CAV. G. ASTRUA SRL  
IVIES SPA  
GS SERVICE

#### Procedura di gara:

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno mercoledì 04/10/2018. La busta, di cui all'articolo precedente dovrà contenere al suo interno 2 plichi, anch'essi sigillati con ceralacca o nastro adesivo e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti l'indirizzo del mittente e del destinatario, rispettivamente recanti la dicitura:

1. Busta A: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
2. Busta B: "OFFERTA ECONOMICA".

Le operazioni di gara avranno luogo alle ore 17:00 del giorno giovedì 04/10/2018; Le offerte saranno valutate secondo quanto previsto dal regolamento dell'Ente per le procedure con criterio del minor prezzo.

#### Operazioni:

L'anno duemiladiciotto, addì quattro del mese di ottobre, alle ore 17:00 in Settimo Vittone, presso l'ufficio tecnico dell'Unione Montana Mombarone, Con sede in Via Montiglie 11 si è provveduto all'esame delle istanze pervenute e di seguito elencate attribuendo la numerazione;

#### CIO' PREMESSO



Il dott. COSTANTINO Giuseppe in qualità di Presidente di Gara, assistito dall'arch. MARCANTONI Moreno, Responsabile del Servizio Tecnico che funge anche da segretario verbalizzante e dalla Signora MARAN Sabrina, della cui identità si è certi, dichiara aperta la gara, fa dar lettura delle condizioni di contratto, avverte che questo si effettua sotto l'osservanza di quanto stabilito dal disciplinare di gara.

Esaminati i plichi pervenuti ed accertati che gli stessi non risultano manomessi all'esterno e che sono stati redatti e compilati secondo le indicazioni;

Pertanto nel rispetto della legislazione sui lavori pubblici, in particolare si avvia l'apertura dei plichi, e si procede ad aprire il primo plico, secondo l'ordine di arrivo al protocollo generale dell'Ente;

- PLICO 1: CAV. G. ASTRUA SRL

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si dà avvio al procedimento per l'apertura della busta A;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto dagli elaborati previsti; è presente la Busta B: Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

- PLICO 2: IVIES SPA

Accertato che la busta di cui sopra risulta perfettamente integra e non manomessa, si dà avvio al procedimento per l'apertura della busta A;

Si apre la busta e si esamina il contenuto, composto dagli elaborati previsti; è presente la Busta B: Offerta economica;

Si prende atto che la documentazione allegata è completa e permette il proseguo della gara.

**Il Presidente dichiara che le Buste relative alla documentazione propedeutica alla presentazione delle offerte sono conformi al disciplinare di gara, pertanto ad alta voce dichiara di proseguire con la gara, aprendo le buste contenenti le offerte.**

Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°1 CAV G. ASTRUA** e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta bollata; Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **14,28%** (quattordicivirgolaventotto per cento);

Si prosegue quindi con l'esame ed apertura dell'offerta **N°2 IVIES Spa** e si esamina il contenuto, composto da: offerta in carta bollata; Il presidente ad alta voce legge l'offerta: ribasso pari al **7,82%** (settevirgolaottantadue per cento);

Pertanto, analizzata la documentazione e le offerte, riscontrato quanto dovuto ai sensi del Codice degli Appalti si procede con la **"proposta di aggiudicazione" alla Ditta CAV GIOVANNI ASTRUA SRL con sede in Via per Cerrione 16 MONGRANDO (BI) con offerta pervenuta al prof.n°540 del 04/10/2018 con un ribasso pari al 14,28% (quattordicivirgolaventotto per cento);**

Il Presidente di gara, riletto integralmente quanto sopra, detta le condizioni del proseguimento della gara, al fine di perfezionare l'aggiudicazione definitiva, precisando che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016. L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a 180 (centottanta) giorni dall'apertura delle buste, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Alle ore 17:00 il Presidente dichiara conclusa la gara e demanda agli uffici competenti la redazione del verbale ed il proseguo della procedura di verifica ed affidamento dei lavori.

Si allega il contenuto di tutto quanto pervenuto.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente Segretario: Dott. Costantino Giuseppe

Il Segretario Verbalizzante: Arch. Marcantoni Moreno

Membro di Commissione: Maran Sabrina



  
  
